



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

4 февраля 2020 г.
г. Орёл

№ 130

О проведении 20 февраля 2020 года тренировочного экзамена по биологии и английскому языку с применением технологий печати полного комплекта экзаменационных материалов и их сканирования в аудиториях пункта проведения экзаменов, доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет»

В соответствии с приказом Департамента образования Орловской области от 21 августа 2019 года № 1281 «Об утверждении «дорожных карт» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Орловской области в 2019 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 сентября 2019 года № 10-870 «О проведении всероссийских тренировочных мероприятий», в целях апробации технологии передачи экзаменационных материалов по сети «Интернет», печати полного комплекта экзаменационных материалов и их сканирования в аудитории пункта проведения экзаменов п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 20 февраля 2020 года в 10.00 часов тренировочный экзамен по биологии и английскому языку с применением технологий печати полного комплекта экзаменационных материалов и их сканирования в аудиториях пункта проведения экзаменов, доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет» с участием обучающихся 11 классов (далее – тренировочный экзамен).

2. Утвердить:

2.1. План-график подготовки и проведения тренировочного экзамена согласно приложению 1;

2.2. Порядок технической поддержки для пунктов проведения тренировочного экзамена (далее – ППЭ) при проведении тренировочного экзамена согласно приложению 2;

2.3. Требования к техническому оснащению ППЭ согласно приложению 3.

3. Определить в качестве ППЭ пункты проведения единого государственного экзамена 001 – 005, 049, 007, 008, 009, 010, 013, 014, 016, 018, 019, 020, 022, 024, 025, 026, 029, 030, 032, утвержденные приказом Департамента образования Орловской области от 22 января 2020 года № 71 «Об определении мест расположения пунктов проведения единого государственного экзамена на территории Орловской области в 2020 году».

4. Бюджетному учреждению Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» обеспечить:

организационное и технологическое сопровождение тренировочного экзамена;

подготовку работников, принимающих участие в тренировочном экзамене;

передачу в ППЭ инструктивных и обучающих материалов, программного обеспечения для проведения тренировочного экзамена;

проверку работ участников тренировочного экзамена;

своевременный обмен данными по результатам предварительных испытаний с федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования».

5. Предметным комиссиям по биологии и английскому языку при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Департамента образования Орловской области от 5 марта 2019 года № 267 «Об утверждении составов предметных комиссий Орловской области при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2019 году» 21 февраля 2020 года провести проверку работ участников тренировочного экзамена.

6. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

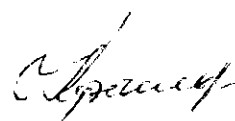
обеспечить участие обучающихся 11 классов, заявленных для участия в тренировочном экзамене;

использовать оборудование (компьютеры, принтеры, сканеры), предназначенное для проведения основного периода единого государственного экзамена в 2020 году.

7. Управлению общего образования Департамента образования Орловской области довести приказ до сведения руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, подведомственных Департаменту образования Орловской области.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления общего образования Патову Т. К.

Член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента образования
Орловской области



Т. В. Крымова

Приложение 1
к приказу Департамента
образования Орловской области
от 4 февраля 2020 № 130

ПЛАН-ГРАФИК
подготовки и проведения тренировочного экзамена
по биологии и английскому языку с применением технологий печати полного комплекта экзаменационных
материалов и их сканирования в аудиториях пункта проведения экзаменов, доставки экзаменационных материалов
по сети «Интернет»

№ п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
1.	Консультационная и техническая поддержка подготовки и проведения тренировочного экзамена	Бюджетное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – ОРЦОКО)	13.02.2020 г.	21.02.2020 г.
Подготовка к проведению тренировочного экзамена				
2.	Внесение в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – государственная информационная система «Государственной итоговой аттестации и приема») «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2020 (апробация)» версии 21.00 сведений о: работниках пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) и членах государственной экзаменационной комиссии Орловской области для проведения государственной итоговой аттестации по	ОРЦОКО	03.02.2020 г.	11.02.2020 г.

	<p>образовательным программам среднего общего образования (далее – ГЭК), принимающих участие в тренировочном экзамене; выдаче токенов членов ГЭК; специалистах ОРЦОКО, обеспечивающих расшифровку бланков, и сертификатах их токенов; назначении работников ППЭ и членов ГЭК на тренировочный экзамен; назначении аудиторий ППЭ на тренировочный экзамен</p>			
3.	<p>Выполнение в государственной информационной системе «Государственной итоговой аттестации и приема» «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2020 (апробация)» версии 21.01 автоматизированного распределения участников тренировочного экзамена по местам в аудиториях, организаторов в аудитории («рассадка»), в том числе формирование пакета руководителя с использованием обновленных форм ППЭ</p>	ОРЦОКО	13.02.2020 г.	19.02.2020 г. 15.00 часов
4.	<p>Определение состава экспертов предметных комиссий, привлекаемых к проверке развернутых ответов участников тренировочного экзамена</p>	ОРЦОКО	03.02.2020 г.	19.02.2020 г.
5.	<p>Передача в ППЭ материалов для проведения тренировочного экзамена: дистрибутива ПО «Станция организатора» (станция для печати), версия 20.1; дистрибутива ПО «Станция авторизации в ППЭ», версия 20.1; дистрибутива ПО «Станция сканирования в ППЭ», версия 20.1; сведений о назначенных аудиториях; детальных инструкций по порядку проведения тренировочного экзамена для работников ППЭ; журнала о результатах проведения тренировочного экзамена ППЭ</p>	ОРЦОКО	13.02.2020 г.	14.02.2020 г.
6.	<p>Взаимодействие с ППЭ на этапах технической подготовки и контроля технической готовности к тренировочному экзамену: получение тестовых пакетов сканирования; подтверждение или отклонение полученных пакетов по результатам оценки качества тестового сканирования</p>	Технический специалист ОРЦОКО	13.02.2020 г.	19.02.2020 г.

Техническая подготовка ППЭ к тренировочному экзамену

7.	<p>Проверка технических характеристик компьютеров (ноутбуков), лазерных принтеров и сканеров, предназначенных для проведения тренировочного экзамена, требованиям, предъявляемым согласно приложению 3 к приказу;</p> <p>присвоение всем компьютерам (ноутбукам) уникальных в рамках ППЭ номеров;</p> <p>установка и настройка основной и резервной станций авторизации в штабе ППЭ, включая указание сведений об используемом основном и резервном каналах доступа в сеть «Интернет»;</p> <p>подтверждение настроек станций авторизации посредством авторизации на федеральном портале (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК;</p> <p>установка и настройка основных и резервных станций организатора, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> загрузку интернет-пакета с экзаменационными материалами (далее – ЭМ) для каждого предмета; печать тестовых комплектов ЭМ на каждой станции организатора; сканирование тестовой страницы границ печати (калибровочного листа) на каждой настраиваемой станции организатора; настройка основной и резервной станций авторизации в штабе ППЭ, включая печать тестового дополнительного бланка ответов № 2 (далее – ДБО № 2) и настройку соединения с сервером ОРЦОКО; установка и настройка основной и резервной станций сканирования в штабе ППЭ, включая: <ul style="list-style-type: none"> калибровку сканера с использованием эталонного калибровочного листа; сканирование тестовых комплектов ЭМ, напечатанных на всех станциях организатора, и тестовых ДБО № 2, напечатанных отдельно на основной и резервной станциях 	<p>Технический специалист ППЭ, руководитель ППЭ, член ГЭК</p>	<p>13.02.2020 г.</p>	<p>19.02.2020 г. 17.00 часов</p>
----	--	---	----------------------	--------------------------------------

	авторизации, тестовой формы ППЭ-13-02 МАШ; сохранение тестового пакета сканирования; передача в ОРЦОКО тестовых пакетов сканирования посредством станции авторизации			
8.	Завершение технической подготовки ППЭ к тренировочному экзамену: передача в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Техническая подготовка пройдена» посредством основной станции авторизации	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	15.02.2020 г.	19.02.2020 г. 17.00 часов
9.	Контроль технической готовности ППЭ к тренировочному экзамену: на основной и резервной станциях авторизации в штабе ППЭ: проверка настроек станции, наличия соединения с федеральным порталом (тренировочная версия) и сервисом ОРЦОКО по основному и резервному каналу доступа в сеть «Интернет»; авторизация токенов всех членов ГЭК (учитывается авторизация не ранее 2-х рабочих дней до дня проведения тренировочного экзамена); проверка качества печати ДБО № 2; проверка наличия статуса «подтвержден» для переданных тестовых пакетов сканирования станций сканирования; на основной станции авторизации: получение пакета с сертификатами специалистов ОРЦОКО; печать необходимого количества ДБО № 2, включая проверку и подтверждение качества напечатанных бланков; на каждой станции печати ЭМ в каждой аудитории, назначенной на тренировочный экзамен, и резервных станциях печати ЭМ: проверка настроек станций; проверка наличия загруженного интернет-пакета; печать границ и оценка качества выполненной печати, а также напечатанного при проведении технической подготовки	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	18.02.2020 г.	19.02.2020 г. 17.00 часов

<p>тестового комплекта ЭМ;</p> <p>проверка работы средств криптозащиты с использованием токена члена ГЭК (каждый член ГЭК должен выполнить проверку хотя бы одной станции печати ЭМ);</p> <p>печать и подписание протокола технической готовности аудитории (форма ППЭ-01-01);</p> <p>сохранение электронного акта технической готовности на флеш-накопитель для передачи в систему мониторинга (тренировочная версия) на всех станциях печати ЭМ в каждой аудитории и на всех резервных станциях печати ЭМ;</p> <p>на каждой станции организатора в каждой аудитории, назначенной на тренировочный экзамен, и резервных станциях организатора:</p> <p>проверка настроек станций;</p> <p>проверка наличия загруженного интернет-пакета;</p> <p>печать границ и оценка качества выполненной печати, а также напечатанного при проведении технической подготовки тестового комплекта ЭМ;</p> <p>тестовое сканирование напечатанной тестовой страницы печати границ (калибровочного листа);</p> <p>загрузка пакета с сертификатами специалистов ОРЦОКО;</p> <p>проверка работы средств криптозащиты с использованием токена члена ГЭК (каждый член ГЭК должен выполнить проверку хотя бы одной станции организатора);</p> <p>печать и подписание протокола технической готовности аудитории (форма ППЭ-01-01);</p> <p>сохранение электронного акта технической готовности на флеш-накопитель для передачи в систему мониторинга (тренировочная версия) на всех станциях организатора в каждой аудитории и на всех резервных станциях организатора;</p> <p>на основной и резервной станциях сканирования в штабе ППЭ:</p> <p>проверка настроек экзамена;</p> <p>загрузка пакета с сертификатами специалистов ОРЦОКО;</p> <p>выполнение тестового сканирования не менее одного</p>			
---	--	--	--

	<p>из предоставленных тестовых комплектов ЭМ повторно, тестового ДБО № 2, напечатанного на станции авторизации, оценка качества сканирования;</p> <p>проверка работы средств криптозащиты с использованием токена члена ГЭК;</p> <p>формирование и сохранение на флеш-накопитель протокола технической готовности штаба ППЭ для сканирования бланков в ППЭ (форма ППЭ-01-02) и электронного акта технической готовности для последующей передачи в систему мониторинга (тренировочная версия)</p>			
10.	<p>Завершение контроля технической готовности и регистрация станций на федеральном портале (тренировочная версия):</p> <p>на основной и резервной станциях авторизации передать электронные акты технической готовности;</p> <p>на основной станции авторизации в ППЭ передать: электронные акты технической готовности всех основных и резервных станций организатора и всех основных и резервных станций сканирования в ППЭ;</p> <p>статус «Контроль технической готовности завершен»</p>	<p>Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ</p>	18.02.2020 г.	19.02.2020 г. 17.00 часов
11.	<p>Установка и настройка: специализированного программного комплекса обработки бланков ГИА АБВУУ TestReader 5.5 Network_v1160; ПО Офис ЕГЭ 9.6.0.0</p>	ОРЦОКО	13.02.2020 г.	19.02.2020 г.
Проведение тренировочного экзамена				
12.	Получение ключа доступа к ЭМ для расшифровки ЭМ при проведении тренировочного экзамена, загрузка и активация ключа доступа к ЭМ на станциях организатора в аудиториях ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	20.02.2020 г. 9.30 часов	20.02.2020 г. 10.00 часов
13.	Инструктаж участников тренировочного экзамена, первая часть	Организаторы в аудитории	20.02.2020 г. 9.50 часов	20.02.2020 г. 10.00 часов
14.	Расшифровка и печать полных комплектов ЭМ на станциях организатора во всех аудиториях ППЭ	Организаторы в аудитории	20.02.2020 г. 10.00 часов	20.02.2020 г. 10.30 часов
15.	Выдача полных комплектов ЭМ участникам тренировочного	Организаторы в	20.02.2020 г.	20.02.2020 г.

	экзамена, завершение инструктажа, включая заполнение бланков для экзамена	аудитории, участники тренировочного экзамена	10.05 часов	11.00 часов
16.	Передача статуса «Экзамены успешно начались» после начала экзамена во всех аудиториях ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	20.02.2020 г. 10.05 часов	20.02.2020 г. 11.00 часов
17.	Воспроизведение и прослушивание заданий по аудированию (английский язык)	Организаторы в аудитории, участники тренировочного экзамена	20.02.2020 г. 10.10 часов	20.02.2020 г. 11.30 часов
18.	Передача статуса «Аудирование успешно завершено» после завершения прослушивания во всех аудиториях ППЭ (английский язык)	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	20.02.2020 г. 10.40 часов	20.02.2020 г. 11.35 часов
19.	Выполнение заданий тренировочного экзамена	Участники тренировочного экзамена	20.02.2020 г.	20.02.2020 г.
Завершение тренировочного экзамена в ППЭ				
20.	<p>Завершение тренировочного экзамена в аудитории, включая перевод бланков участников в электронный вид;</p> <p>сбор заполненных бланков участников тренировочного экзамена в конверты (файлы), имитирующие возвратные доставочные пакеты;</p> <p>передача в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Экзамены завершены» с помощью основной станции авторизации в штабе ППЭ;</p> <p>заполнение необходимых форм ППЭ в аудитории;</p> <p>сканирование средствами станции организатора заполненных бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ (ППЭ-05-02, ППЭ-12-04МАЩ, ППЭ-12-02 (при наличии));</p> <p>упаковка заполненных бланков участников тренировочного экзамена в аудиториях в конверты (файлы), имитирующие возвратные доставочные пакеты;</p> <p>экспорт пакетов с электронными образцами бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК и сохранение на флеш-накопитель для переноса</p>	Организаторы в аудитории, технический специалист ППЭ, член ГЭК	20.02.2020 г.	20.02.2020 г.

	<p>в штаб ППЭ; передача конвертов (файлов), имитирующих возвратные доставочные пакеты, с заполненными бланками участников тренировочного экзамена, заполненных форм ППЭ, из аудиторий в штаб ППЭ; завершение тренировочного экзамена на станции организатора, печать протокола печати, протокола сканирования и сохранение электронного журнала проведения экзамена на станции организатора; передача пакетов с электронными образами бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ, электронных журналов проведения экзамена из аудиторий в штаб ППЭ на флеш-накопителе; передача в систему мониторинга (тренировочная версия) электронных журналов работы основных и резервных станций организатора с помощью основной станции авторизации в штабе ППЭ</p>			
21.	<p>Сканирование форм ППЭ, передача пакетов с электронными образами бланков и форм ППЭ в ОРЦОКО: загрузка на станцию сканирования в ППЭ и активация токеном члена ГЭК ключа доступа к ЭМ; калибровка (при необходимости) сканера с использованием эталонного калибровочного листа и сканирование заполненных форм ППЭ (за исключением форм ППЭ, в аудитории); экспорт пакета с формами ППЭ с использованием токена члена ГЭК в штабе ППЭ; передача зашифрованных пакетов с электронными образами бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ посредством основной станции авторизации в ОРЦОКО; передача в ОРЦОКО статуса завершения передачи бланков (все пакеты с электронными образами бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ имеют статус «Передан»); получение подтверждения из ОРЦОКО о получении пакетов</p>	<p>Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ</p>	20.02.2020 г.	20.02.2020 г.

	<p>с электронными образами бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ (все пакеты с электронными образами бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ имеют статус «Подтвержден»);</p> <p>формирование протокола и электронного журнала сканирования на основной и резервной станциях сканирования в штабе ППЭ;</p> <p>передача в систему мониторинга (тренировочная версия) журнала основной и резервной станций сканирования и статуса «Бланки переданы в РЦОИ» посредством основной станции авторизации</p>			
22.	<p>Заполнение в ППЭ и передача в ОРЦОКО журнала о результатах проведения тренировочного экзамена в ППЭ (в формате .xls/.xlsx)</p>	<p>Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ</p>	20.02.2020 г.	20.02.2020 г.
Обработка материалов тренировочного экзамена				
23.	<p>Прием и обработка ЭМ тренировочного экзамена в ОРЦОКО:</p> <p>получение зашифрованных пакетов данных с электронными образами бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ через ПО «Модуль связи с ППЭ»;</p> <p>загрузка полученных пакетов с бланками и формами с помощью флеш-накопителя на рабочую станцию, не имеющую сетевых подключений, на которой производится расшифровка пакетов;</p> <p>расшифровка пакетов с бланками участников тренировочного экзамена и форм ППЭ, полученными из ППЭ;</p> <p>запись расшифрованных материалов на флеш-накопитель и загрузка их на рабочую станцию, на которой обеспечен доступ к «горячей папке» АВВУУ TestReader 5.5 Network;</p> <p>сообщение в ППЭ о факте успешного получения и расшифровки полученных пакетов с бланками и формами ППЭ посредством ПО «Модуль связи с ППЭ» после успешной загрузки материалов ППЭ из «горячей папки»</p>	ОРЦОКО	20.02.2020 г.	20.02.2020 г.

24.	Обработка бланков участников и машиночитаемых форм ППЭ в специализированном комплексе обработки бланков ГИА АБВУУ TestReader 5.5 Network (регистрация пакетов, верификация, формирование протоколов проверки развернутых ответов)	ОРЦОКО	20.02.2020 г.	26.02.2020 г.
25.	Передача на проверку выполненных участниками тренировочного экзамена заданий с развернутыми ответами экспертам предметных комиссий	ОРЦОКО	20.02.2020 г.	26.02.2020 г.
26.	Загрузка и последующая обработка протоколов проверки развернутых ответов в специализированном комплексе обработки бланков ГИА АБВУУ TestReader 5.5 Network	ОРЦОКО	20.02.2020 г.	26.02.2020 г.
27.	Заполнение журнала о результатах проведения тренировочного экзамена в ОРЦОКО, передача на «горячую линию» поддержки РЦОИ журнала о результатах проведения тренировочного экзамена в ОРЦОКО (в формате .xls/.xlsx), а также архива полученных из ППЭ журналов о результатах проведения тренировочного экзамена в ППЭ (в формате .xls/.xlsx)	ОРЦОКО	20.02.2020 г.	26.02.2020 г.
Обработка результатов тренировочного экзамена на федеральном уровне				
28.	Централизованная обработка результатов тренировочного экзамена, формирование первичного балла	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ)	27.02.2020 г.	04.03.2020 г.
29.	Предоставление полученных результатов субъектам Российской Федерации	ФЦТ	05.03.2020 г.	05.03.2020 г.
30.	Доведение результатов (первичного балла) до участников тренировочного экзамена	ОРЦОКО, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, образовательные организации	05.03.2020 г.	06.03.2020 г.

Основные этапы проведения тренировочного экзамена:

1. Формирование заказа ЭМ, сбор, планирование и рассадка участников тренировочного экзамена, назначение работников ППЭ и членов ГЭК в государственной информационной системе «Государственной итоговой аттестации и приема» «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2020 (апробация)» версии 21.00 и 21.01;
2. Формирование сводного заказа ЭМ, подготовка, шифрование ЭМ;
3. Формирование интернет-пакетов с ЭМ и их размещение на федеральном портале (тренировочная версия) для передачи в ППЭ;
4. Обеспечение доставки ЭМ по сети «Интернет» в ППЭ, включая установку и настройку основной и резервной станций авторизации в штабе ППЭ с участием члена ГЭК. Для этого необходимо:
 - выбрать этап «Всероссийская тренировка» на странице настроек для подключения к федеральному portalу (тренировочная версия);
 - присвоить уникальный номер компьютеру (ноутбуку) в рамках ППЭ;
 - получить и сохранить интернет-пакет по каждому учебному предмету на основной и резервной флеш-накопители для хранения резервных копий интернет-пакетов;
5. Обеспечение технической подготовки ППЭ к проведению тренировочного экзамена, которая включает в себя:
 - проверку технических характеристик компьютеров (ноутбуков), лазерных принтеров и сканеров, предназначенных для проведения тренировочного экзамена, предъявляемым требованиям;
 - присвоение всем компьютерам (ноутбукам) уникальных в рамках ППЭ номеров;
 - установку и настройку основных и резервных станций печати ЭМ/станций организатора (этап «Всероссийская тренировка», предмет «06 – Биология» и/или «09 – Английский язык», дата экзамена 20.02.2020), которая включает в себя загрузку интернет-пакета с ЭМ для каждого предмета, печать тестовых комплектов бланков участников и, в случае применения технологии сканирования в аудитории - сканирование тестовой страницы границ печати (калибровочного листа) на каждой настраиваемой станции организатора;
 - установку и настройку основной и резервной станций сканирования в штабе ППЭ (этап «Всероссийская тренировка», предмет «06 – Биология» и/или «09 – Английский язык», дата экзамена 20.02.2020), в том числе калибровку сканера с использованием эталонного калибровочного листа, сканирование тестовых комплектов бланков участников, напечатанных на основных и резервных станциях печати ЭМ/станциях организатора, и тестовых ДБО № 2, напечатанных на основной и резервной станциях авторизации в штабе ППЭ, экспорт тестового пакета сканирования;
 - настройку основной и резервной станций авторизации в штабе ППЭ, включая печать тестовых ДБО № 2, настройку соединения с сервером ОРЦОКО и передачу тестовых пакетов сканирования в ОРЦОКО;

передачу в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Техническая подготовка пройдена»;

6. Обеспечение контроля технической готовности ППЭ к проведению тренировочного экзамена при участии члена ГЭК, которое включает в себя:

проверку технической готовности основных и резервных станций организатора, включая сохранение электронных актов технической готовности;

проверку технической готовности основной и резервной станций сканирования в штабе ППЭ, включая сканирование одного из тестовых комплектов бланков участников, напечатанных на всех станциях печати ЭМ, и тестовых ДБО № 2, напечатанных на основной и резервной станциях авторизации, тестовой формы 13-02-МАШ, сохранение электронных актов технической готовности;

проверку технической готовности основной и резервной станций авторизации в штабе ППЭ, а именно:

проверку наличия соединения с федеральным порталом (тренировочная версия) и сервером ОРЦОКО по основному и резервному каналу доступа в сеть «Интернет»;

авторизацию всех членов ГЭК на федеральном портале (тренировочная версия), авторизация проводится не ранее 2 рабочих дней и не позднее 17.00 часов календарного дня, предшествующего тренировочному экзамену;

регистрацию основных и резервных станций организатора (в системе мониторинга готовности ППЭ станция организатора регистрируется как станция печати), станций сканирования и станций авторизации на федеральном портале (тренировочная версия) посредством основной станции авторизации путем передачи электронных актов технической готовности основных и резервных станций печати ЭМ, станций сканирования и станций авторизации в соответствии с выполненной рассадкой участников тренировочного экзамена;

печать ДБО № 2 с учетом количества распределенных на ППЭ участников тренировочного экзамена на основной станции авторизации, включая проверку и подтверждение качества печати ДБО № 2. Запрещается использовать при проведении ЕГЭ 2020 ДБО № 2, напечатанные для проведения тренировочного экзамена;

передачу в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Контроль технической готовности завершён». Передача статуса «Контроль технической готовности завершён» возможна только при наличии сведений о выполненной рассадке на федеральном портале (тренировочная версия);

7. Обеспечение технической подготовки ОРЦОКО к проведению тренировочного экзамена включает в себя установку и настройку:

модуля связи с ППЭ (сервис и клиент сервиса связи с ППЭ) для автоматизированного получения пакетов с электронными бланками из ППЭ в ОРЦОКО;

станции загрузки электронных бланков;

государственной информационной системы «Государственной

итоговой аттестации и приема» «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2020 (апробация)» версии 21.01;

специализированного программного комплекса обработки бланков участников ГИА АBBYU TestReader 5.5 Network _v1160;

ПО Офис ЕГЭ 9.6.0.0.

8. Подготовка ключей доступа к ЭМ и их размещение на федеральном портале (тренировочная версия).

9. Проведение тренировочного экзамена:

скачивание ключа доступа к ЭМ с федерального портала (тренировочная версия) в день проведения тренировочного экзамена;

печать полных комплектов ЭМ в аудиториях ППЭ и выдача участникам тренировочного экзамена. В случае необходимости использования резервной станции организатора необходимо запросить резервный ключ доступа к ЭМ. В случае отсутствия подключения к сети «Интернет» в день проведения тренировочного экзамена может быть запрошено получение пароля;

передача в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Экзамены успешно начались»;

воспроизведение заданий по аудированию и прослушивание их участниками тренировочного экзамена в аудиториях (английский язык);

передача в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Аудирование успешно завершено» (английский язык);

выполнение заданий участниками тренировочного экзамена в аудиториях;

передача в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Экзамены завершены»;

завершение тренировочного экзамена в ППЭ в соответствии с технологией сканирования бланков участников в аудиториях ППЭ:

сбор заполненных бланков участников тренировочного экзамена в аудиториях в конверты (файлы), имитирующие возвратные доставочные пакеты;

заполнение необходимых форм ППЭ в аудитории;

сканирование в аудиториях ППЭ заполненных бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ (ППЭ-05-02, ППЭ-12-04МАЩ, ППЭ-12-02 (при наличии));

упаковка заполненных бланков участников тренировочного экзамена в аудиториях в конверты (файлы), имитирующие возвратные доставочные пакеты;

экспорт пакетов с электронными образами бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК и сохранение на флеш-накопитель для переноса в штаб ППЭ;

передача конвертов (файлов), имитирующих возвратные доставочные пакеты, с заполненными бланками участников тренировочного экзамена, заполненных форм ППЭ, из аудиторий в штаб ППЭ;

завершение тренировочного экзамена на станции организатора, печать

протокола печати, протокола сканирования и сохранение электронного журнала проведения экзамена на станции организатора;

передача пакетов с электронными образами бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ, электронных журналов проведения экзамена из аудиторий в штаб ППЭ на флеш-накопителе;

сканирование в штабе ППЭ заполненных форм ППЭ (за исключением форм ППЭ, отсканированных в аудитории);

экспорт пакета с формами ППЭ с использованием токена члена ГЭК в штабе ППЭ;

передача зашифрованного пакета (пакетов) с электронными образами бланков и формами ППЭ в РЦОИ посредством основной станции авторизации;

передача в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Бланки переданы в РЦОИ» после получения подтверждения от ОРЦОКО;

заполнение журнала о результатах проведения тренировочного экзамена в ППЭ (в формате .xls/.xlsx) и передача его в ОРЦОКО;

прием специалистами ОРЦОКО зашифрованных пакетов с электронными образами бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ;

расшифровка специалистами ОРЦОКО пакетов с электронными образами комплектов бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ с использованием токенов специалистов ОРЦОКО;

загрузка и последующая обработка специалистами ОРЦОКО бланков участников тренировочного экзамена и машиночитаемых форм ППЭ в специализированном программном комплексе обработки бланков ГИА АBBYU TestReader;

подтверждение специалистами ОРЦОКО приема пакетов с электронными образами бланков участников тренировочного экзамена и форм ППЭ от ППЭ после успешной их расшифровки и загрузки.

10. Проверка развернутых ответов участников тренировочного экзамена экспертами предметных комиссий;

11. Обработка результатов участников тренировочного экзамена на федеральном уровне, передача их результатов (первичный балл) на региональный уровень;

12. Доведение результатов до участников тренировочного экзамена через ОРЦОКО, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, образовательные организации.

13. Заполнение и передача на «горячую линию» ege.help@rustest.ru журнала о результатах проведения тренировочного экзамена в ОРЦОКО (в формате .xls/.xlsx), а также архива полученных из ППЭ журналов о результатах проведения тренировочного экзамена в ППЭ (в формате .xls/.xlsx).

ПОРЯДОК

технической поддержки для пунктов проведения экзаменов при проведении по биологии и английскому языку с применением технологий печати полного комплекта экзаменационных материалов и их сканирования в аудиториях пункта проведения экзаменов, доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет»

По вопросам подготовки и проведения тренировочного экзамена функционирует консультационная и техническая поддержка в формате «горячей линии».

При возникновении вопросов, связанных с работой программного обеспечения, работникам пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) необходимо обращаться на «горячую линию» по следующим контактам:

телефон федеральной «горячей линии» поддержки для ППЭ:
8-800-775-88-43;

адрес электронной почты поддержки для ППЭ: help-ppe@rustest.ru;

телефоны региональной «горячей линии» поддержки для ППЭ:
8 (4862) 73-17-79, 8 (4862) 43-25-96.

Для ускорения процесса и улучшения качества обработки поступающих обращений работникам ППЭ необходимо сообщить на «горячую линию»:

код и наименование субъекта;

тип доставки;

код ППЭ;

ФИО и роль (технический специалист, член государственной экзаменационной комиссии Орловской области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГЭК), организатор в аудитории, руководитель ППЭ);

контактный телефон и адрес электронной почты;

описание проблемы.

При обращении на «горячую линию» по электронной почте работникам ППЭ необходимо в письме указать следующую информацию:

в поле «Тема письма» указать <Код региона>_<код ППЭ>_<наименование ПО>, с работой которого связано обращение или краткое описание проблемы: *например, 57_ППЭ 001_Станция авторизации_Передача акта техготовности;*

в тексте письма указать:

ФИО: Фамилия, Имя, Отчество заявителя (работника ППЭ);

роль: технический специалист ППЭ, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ;

контактные данные: контактный телефон и адрес электронной почты;

тип доставки: Интернет;

описание проблемы;

прикрепить к письму файлы (скриншоты проблем, сведение о работе станции и пр.).

Для передачи технической информации со станций организатора, станций сканирования и станций авторизации необходимо использовать ссылку «Сведения о работе станции», в результате работы которой формируется архив с необходимыми данными.

Станция, информация по которой передана на «горячую линию», должна быть отмечена и отложена до дальнейшей диагностики специалистами «горячей линии».

Обращения в связи с утратой пароля к токену принимаются только от бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования».

При обращении на «горячую линию» по телефону необходимо сообщить:

код и наименование субъекта;

код ППЭ;

номер токена;

номер ключа шифрования: <RR_XXXXXX_2020>;

фамилия, имя и отчество члена ГЭК;

номер мобильного телефона члена ГЭК, на который следует выслать пароль.

При обращении на «горячую линию» по электронной почте необходимо в письме указать:

в поле «Тема письма»: <Код региона>_<код ППЭ>_Пароль к токену (например, 57_ППЭ 0001_Пароль к токену);

в тексте письма указать:

номер токена: <номер токена>;

номер ключа шифрования: <RR_XXXXXX_2020>;

ФИО: фамилия, имя и отчество члена ГЭК;

телефон: номер мобильного телефона члена ГЭК, на который следует выслать пароль.

Приложение 3
к приказу Департамента
образования Орловской области
от 4 февраля 2020 № 130

ТРЕБОВАНИЯ

к техническому оснащению тренировочного экзамена по биологии и английскому языку с применением технологий печати полного комплекта экзаменационных материалов и их сканирования в аудиториях пункта проведения экзаменов, доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет»

Компонент	Количество	Конфигурация
Рабочие станции		
Станция печати организатора	По 1 на каждую аудиторию проведения + не менее 1 резервной станции печати ЭМ на 3-4 основные станции	<p>Процессор: количество ядер: от 4; частота: от 2,0 ГГц; оперативная память: от 4 Гбайт; доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 1 Гбайт; свободное дисковое пространство: от 100 ГБайт + не менее 20 % от общего объема жесткого диска.</p> <p>Прочее оборудование: звуковая карта (для проведения письменного экзамена по иностранному языку); аудиоколонки (для проведения письменного экзамена по иностранному языку); видеокарта и монитор: разрешение не менее 1280 по горизонтали, не менее 1024 по вертикали; диагональ экрана: от 13 дюймов для ноутбуков, от 15 дюймов мониторов и моноблоков; размер шрифта стандартный – 100 %; внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных; манипулятор «мышь»; клавиатура.</p> <p>Система бесперебойного питания (рекомендуется): выходная мощность, соответствующая потребляемой</p>

		<p>мощности подключенной рабочей станции, время работы при полной нагрузке не менее 15 мин.</p> <p>Локальный лазерный принтер (использование сетевого принтера не допускается):</p> <p>формат: А4;</p> <p>тип печати: черно-белая;</p> <p>технология печати: лазерная;</p> <p>размещение: настольный;</p> <p>скорость черно-белой печати (обычный режим, А4): не менее 25 стр./мин;</p> <p>качество черно-белой печати (режим наилучшего качества): не менее 600 x 600 точек на дюйм;</p> <p>объем лотка для печати: от 250 листов.</p> <p>Локальный TWAIN-совместимый сканер (использование сетевого сканера не допускается):</p> <p>формат бумаги: не менее А4;</p> <p>разрешение сканирования: поддержка режима 300 dpi;</p> <p>цветность сканирования: черно-белый, оттенки серого;</p> <p>тип сканера: поточный, односторонний, с поддержкой режима сканирования ADF: автоматическая подача документов.</p> <p>Допускается использование МФУ, технические характеристики которого удовлетворяют требованиям к принтеру и сканеру.</p> <p>Операционные системы**: Windows 7/8.1/10* платформы: ia32 (x86), x64.</p> <p>* В некоторых сборках Windows 10 могут возникнуть затруднения с работой токена члена ГЭК и соответствующих криптосредств. Необходимо контролировать такие случаи и принимать меры по их исключению.</p> <p>Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.7.2;</p> <p>специальное ПО: средство антивирусной защиты информации, имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России.</p> <p>Установка и запуск станции должны выполняться под учетной записью с правами локального администратора</p>
Станция авторизации	1 + не менее 1 резервной станции	<p>Процессор:</p> <p>количество ядер: от 4;</p> <p>частота: от 2,0 ГГц;</p>

оперативная память:
от 4 Гбайт;
доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 1 Гбайт;
свободное дисковое пространство: от 100 Гбайт;
не менее 20% от общего объема жесткого диска.

Прочее оборудование:
видеокарта и монитор:
разрешение не менее 1280 по горизонтали, не менее 1024 по вертикали;
диагональ экрана: от 13 дюймов для ноутбуков, от 15 дюймов мониторов и моноблоков;
размер шрифта стандартный – 100 %;
внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных;
манипулятор «мышь»;
клавиатура;
система бесперебойного питания (рекомендуется): выходная мощность, соответствующая потребляемой мощности подключенной рабочей станции, время работы при полной нагрузке не менее 15 минут;
интернет***:
наличие стабильного стационарного канала связи с выходом в Интернет;
наличие резервного канала связи с выходом в Интернет (USB-модем/альтернативный канал доступа к сети Интернет).

Скорость используемых каналов связи должна обеспечивать передачу ЭМ из ППЭ и их успешную обработку ОРЦОКО в день экзамена.

Локальный лазерный принтер (использование сетевого принтера не допускается):
формат: А4;
тип печати: черно-белая;
технология печати: лазерная;
размещение: настольный;
скорость черно-белой печати (обычный режим, А4): не менее 25 стр./мин;
качество черно-белой печати (режим наилучшего качества): не менее 600 x 600 точек на дюйм;

		<p>объем лотка для печати: от 250 листов; операционные системы: Windows 7/8.1/10* платформы: ia32 (x86), x64. * В некоторых сборках Windows 10 могут возникнуть затруднения с работой токена члена ГЭК и соответствующих криптосредств. Необходимо контролировать такие случаи и принимать меры по их исключению. Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.5; специальное ПО: средство антивирусной защиты информации, имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России. Установка и запуск станции должны выполняться под учетной записью с правами локального администратора</p>
<p>Станция сканирования в ППЭ</p>	<p>1-2 + не менее 1 резервная станция сканирования в ППЭ****</p>	<p>Процессор: количество ядер: от 4; частота: от 2,0 ГГц; оперативная память: до 50 участников: от 4 Гбайт; доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями) - не менее 2 Гбайт; свыше 50 участников: от 8 Гбайт; доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями) - не менее 4 Гбайт; свободное дисковое пространство: от 100 ГБайт ; не менее 20 % от общего объема жесткого диска; прочее оборудование: видеокарта и монитор: разрешение не менее 1280 по горизонтали, не менее 1024 по вертикали; диагональ экрана: от 13 дюймов для ноутбуков, от 15 дюймов мониторов и моноблоков; размер шрифта стандартный – 100 %; внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных; манипулятор «мышь»; клавиатура; система бесперебойного питания</p>

		<p>(рекомендуется): выходная мощность, соответствующая потребляемой мощности подключенной рабочей станции, время работы при полной нагрузке не менее 15 мин.</p> <p>Локальный или сетевой TWAIN-совместимый сканер: формат бумаги: не менее А4; разрешение сканирования: поддержка режима 300 dpi; цветность сканирования: черно-белый, оттенки серого; тип сканера: поточный, односторонний, с поддержкой режима сканирования ADF: автоматическая подача документов; операционные системы**: Windows 7/8.1/10* платформы: ia32 (x86), x64. * В некоторых сборках Windows 10 могут возникнуть затруднения с работой токена члена ГЭК и соответствующих криптосредств. Необходимо контролировать такие случаи и принимать меры по их исключению. Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.7.2; специальное ПО: средство антивирусной защиты информации, имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России. Установка и запуск станции должны выполняться под учетной записью с правами локального администратора</p>
Дополнительное оборудование и расходные материалы		
Токен	Не менее 1 на ППЭ	<p>Защищенный внешний носитель с записанным ключом шифрования.</p> <p>Токен члена ГЭК используется для получения ключа доступа к ЭМ и его активации на станциях печати ЭМ, а также для формирования зашифрованного пакета с электронными бланками участников и формами ППЭ на станции сканирования в ППЭ</p>
Флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ	От 1 + не менее 1 резервного	<p>Флеш-накопитель используется техническим специалистом для переноса электронных материалов между станциями ППЭ.</p> <p>Суммарный объем всех флеш-накопителей должен быть не менее 10 Гб.</p> <p>Интерфейс: USB 2.0 и выше,</p>

		рекомендуется не ниже USB 3.0
Флеш- накопитель для хранения резервных копий интернет- пакетов	От 1 + не менее 1 резервного	Флеш-накопитель используется для хранения резервных копий доставленных в ППЭ интернет-пакетов с ЭМ. Объем флеш-накопителя не менее 32 Гб. Интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0
Бумага	В среднем 15 листов на один ИК	Плотность 80 г/м ² ; белизна: от 150 %
Резервный USB- модем/ альтернативный канал доступа к сети интернет	Не менее одного	Резервный USB-модем / альтернативный канал доступа используется в случае возникновения проблем с доступом в сеть «Интернет» по основному стационарному каналу связи
Резервные картриджи	Не менее 1-го резервного картриджа на 3 лазерных принтера одной модели	Общее количество картриджей рассчитывается в соответствии с техническими характеристиками картриджа, исходя из среднего значения объема одного ИК – 15 листов
Резервный лазерный принтер	Не менее одного	Используется в случае выхода из строя принтера, используемого на какой-либо основной или резервной станции печати ЭМ или станции авторизации
Резервный сканер	Не менее одного	Используется в случае выхода из строя сканера, используемого на какой-либо основной или резервной станции сканирования в ППЭ
Резервные кабели для подключения принтеров и сканеров к компьютерам (ноутбукам)	От 1	Используются в случае сбоя при подключении принтера или сканера к рабочей станции
Конверты (файлы), имитирующие возвратные доставочные пакеты	В соответствии с рассадкой	Используются для упаковки материалов при проведении тренировочного экзамена вместо возвратного доставочного пакета

Windows 10*

В некоторых сборках Windows 10 могут возникнуть затруднения с работой токена члена ГЭК и соответствующих криптосредств. Необходимо контролировать такие случаи и принимать меры по их исключению.

Операционные системы**

На компьютере должна быть установлена «чистая» операционная система (новая установка) и программное обеспечение, необходимое для работы станций ППЭ. Установка другого ПО на компьютеры,

запланированные для использования при проведении досрочного периода, запрещено до окончания периода их использования на экзаменах.

Интернет***:

Материалы должны быть переданы из ППЭ и успешно обработаны ОРЦОКО в день экзамена.

Оценочное время передачи ЭМ рекомендуется определять из расчета:

$$t = \frac{x * m}{v}$$

где v – фактическая скорость передачи данных канала связи между ППЭ и РЦОИ, x – количество участников ЕГЭ, распределенных на дату экзамена в ППЭ, m – коэффициент объема обрабатываемой информации на одного участника ЕГЭ. Для технологии печати полного комплекта ЭМ $m = 3$ МБ (или 24 Мбит).

Таким образом, для ППЭ с 5 аудиториями по 15 участников ЕГЭ и фактической скоростью передачи данных в 10 Мбит/с оценочное время передачи ЭМ составит 3 минуты.

Обратите внимание, что фактическая скорость передачи данных может отличаться от заявленной провайдером, а также может изменяться со временем из-за особенностей организации сети, технических неполадок и сбоев, а также при изменении нагрузки на сервер РЦОИ.

**** Для ускорения процесса обработки бланков в ППЭ может быть использовано более одной Станции сканирования в Штабе ППЭ. На обработку бланков, включая их комплектацию, приемку у организаторов и заполнение соответствующих форм ППЭ отводится не более 2-х часов.

При использовании отдельно взятого компьютера (ноутбука), которому в ППЭ присвоен свой уникальный номер, при проведении экзаменов:

допускается:

устанавливать, в дополнение к основной станции печати, основную станцию записи ответов (при проведении экзамена в ППЭ на дому);

использовать станцию печати, установленную на этом компьютере (ноутбуке), для печати ЭМ по разным предметам, если экзамен по ним проводится в одной аудитории в день проведения экзамена;

устанавливать любые резервные станции и использовать, в случае возникновения нештатной ситуации, взамен вышедшей из строя станции соответствующего типа;

не допускается (в том числе запрещается при передаче электронных актов в систему мониторинга готовности ППЭ):

устанавливать и совместно использовать в день проведения экзамена основную станцию авторизации и основную станцию сканирования;

использовать как основную или резервную станцию одного типа одновременно в двух и более различных аудиториях.